



**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ПРОМИСЛОВО-ФІНАНСОВИЙ БАНК»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Правління

ПАТ «ПФБ»

№ 53 від 21 червня 2016 р.

Голова Правління

_____ О.В.Васильченко

**ПОРЯДОК
НАДАННЯ ДОСТУПУ ДО ПРИМІЩЕННЯ ПАТ «ПФБ» ТА
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСТУПНОСТІ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ ІНВАЛІДАМ
ТА МАЛОМОБІЛЬНИМ ГРУПАМ НАСЕЛЕННЯ**

м. Кременчук
2016 р.

ЗМІСТ

Розділ 1.	Загальні положення	3
Розділ 2.	Визначення понять	3
Розділ 3.	Заходи щодо забезпечення доступу до приміщення та доступності послуг інвалідам та маломобільним категоріям населення.	3
Розділ 4.	Заключні положення	4

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок встановлює і регулює заходи, що здійснює ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРОМИСЛОВО-ФІНАНСОВИЙ БАНК» (надалі за текстом –«Банк») для забезпечення доступу до приміщення Банку та доступності послуг інвалідам та маломобільним групам населення.

Порядок діє на виконання Ліцензійних умов провадження професійної діяльності на фондовому ринку (ринку цінних паперів) – депозитарної діяльності та клірингової діяльності № 862 від 21.05.2013 року із змінами і доповненнями, затвердженими рішенням НКЦПФР за № 282 від 15 березня 2016 року та Ліцензійних умов провадження професійної діяльності на фондовому ринку (ринку цінних паперів) – діяльності з торгівлі цінними паперами № 819 від 14.05.2014 року із змінами і доповненнями, затвердженими рішенням НКЦПФР за № 269 від 10.03.2016 року.

Розділ 2. Визначення понять

2.1. Інвалідом є особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист (стаття 2 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»).

2.2. Маломобільні групи населення (МГН) - люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До мало-мобільних груп населення тут віднесені інваліди, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо (розділ 3 ДБН В.2.2-17:2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»).

2.3. Відповідальний працівник – працівник відділу депозитарних операцій з цінними паперами або працівник відділу інвестицій та цінних паперів, що здійснюють надання фінансових послуг відповідно до законодавства.

Розділ 3. Заходи щодо забезпечення доступу до приміщення та доступності послуг інвалідам та маломобільним категоріям населення.

Для забезпечення доступу до приміщення та доступності послуг інвалідам та маломобільним категоріям населення ПАТ «ПФБ» здійснює наступні заходи:

3.1. При зверненні за наданням послуг інваліда або іншої людини, що відноситься до маломобільних груп населення відповідальний працівник підрозділу, до якого звернулась особа, надає допомогу провідника до безпосереднього приміщення ПАТ «ПФБ».

3.2. За необхідності, для осіб з вадами зору або інших осіб, які звернулись за наданням послуг, але не мають змоги з певних причин самостійно прочитати документ відповідальний фахівець забезпечує читання уголос документів, що стосуються надання Банком фінансових послуг.

3.3. На прочитаних уголос співробітником Банку документах, відповідальний фахівець підрозділу ставить відмітку «Прочитано уголос», а особа з вадами зору ставить власний підпис.

3.4. На прохання особи яка вперше звернувшись за наданням фінансових послуг або яка є клієнтом Банку та яка відноситься до маломобільних категорій населення, проведення ідентифікації та верифікації, а також прийом документів, можливий за місцем проживання такої особи або іншим місцем, вказаним такою особою.

Розділ 4. Заключні положення.

4.1. Цей Порядок набирає чинності з моменту його затвердження рішенням Правління Банку, та є чинним до моменту його скасування або до прийняття нового нормативного акта, який регулює аналогічні питання, в порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами Банку та є обов'язковим для виконання відповідальними працівниками.

4.2. Зміни та доповнення до цього Порядку затверджуються рішенням Правління Банку, оформлюються окремим додатком до цього Порядку або шляхом його викладення в новій редакції. Прийняття нової редакції Порядку автоматично призводить до втрати чинності попередньої.

4.3. У разі невідповідності будь-якої частини Порядку законодавству України, нормативно - правовим актам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, в тому числі в зв'язку з прийняттям нових нормативно-правових актів або удосконалення чинних, Порядок буде діяти лише в тій частині, що не суперечитиме законодавству України та нормативно - правовим актам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.